

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской
Протокол № 4 от «19» 01 2020г.
Председатель *В.И. Кучерова* В.И. Кучерова.



Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся разработано в соответствии с законом от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 1 п. 1-9, ст.58); Уставом ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской.

1.2. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской (далее - Учреждения) регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по учебным предметам по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебным предметам по итогам учебного года.

1.7. Целью аттестации учащихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения адаптированной образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

- стимулирование активности школьников в обучении.

1.8. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты и другое.

- устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

1.9. При промежуточной аттестации обучающихся для учащихся 2(3,4 четверти), 3-9 классов в школе используется 5-бальная система оценки знаний, умений и навыков (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5). В ходе обучения учителя оценивают знания учащихся. Оценка ответа учащихся при устном и письменном опросе производится по 5 бальной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Знания, умения и навыки учащихся 1, 2 (1,2 четверти) классов не оцениваются.

Во время обучения в первом классе, а также в течение первого полугодия 2 класса целесообразно всячески поощрять и стимулировать работу учеников, используя только качественную оценку. При этом не является принципиально важным, насколько обучающийся продвигается в освоении того или иного учебного предмета. На этом этапе обучения центральным результатом является появление значимых предпосылок учебной деятельности, одной из которых является способность ее осуществления не только под прямым и непосредственным руководством и контролем учителя, но и с определенной долей самостоятельности во взаимодействии с учителем и одноклассниками.

В целом оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) предметных результатов базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения выполняют коррекционно-развивающую функцию, поскольку они

играют определенную роль в становлении личности ученика и овладении им социальным опытом.

Основными критериями оценки планируемых результатов являются следующие:

соответствие / несоответствие науке и практике; полнота и надежность усвоения; самостоятельность применения усвоенных знаний.

Таким образом, усвоенные предметные результаты могут быть оценены с точки зрения достоверности как «верные» или «неверные». Критерий «верно» / «неверно» (правильность выполнения задания) свидетельствует о частотности допущения тех или иных ошибок, возможных причинах их появления, способах их предупреждения или преодоления. По критерию полноты предметные результаты могут оцениваться как полные, частично полные и неполные. Самостоятельность выполнения заданий оценивается с позиции наличия / отсутствия помощи и ее видов: задание выполнено полностью самостоятельно; выполнено по словесной инструкции; выполнено с опорой на образец; задание не выполнено при оказании различных видов помощи.

Оценку обучающихся с легкой степенью умственной отсталости по всем предметам Программы, за исключением коррекционного блока, принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету. Отметки в баллах, выставляемые обучающимся не могут быть приравнены к оценкам обучающихся общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения ребенка по отношению к самому себе.

В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся с оценками :

- выполнено от 35% до 50% заданий - «3» «удовлетворительно»;
- выполнено от 51% до 65% заданий - «4» «хорошо»;
- свыше 65%. - «5 «очень хорошо» (отлично).

Не оцениваются знания, умения и навыки по пятибалльной системе по коррекционной подготовке:

- в 1 – 4 классах по ритмике, ЛФК;
- в 1-7 классах по логопедической коррекции;
- в 5-9 классах по СБО;
- в 5-9 классах по трудовой практике.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся

определяются учителем преподающим этот предмет и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.4. Руководители методических объединений, заместитель руководителя Учреждения по УР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя Учреждения по УР на учебный год, утверждается руководителем Учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов в течение всего учебного года, во 2 классе в течение первого полугодия, осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.7. Не оцениваются знания, умения и навыки по пятибалльной системе по коррекционной подготовке:

- в 1 – 4 классах по ритмике, ЛФК;
- в 1-7 классах по логопедической коррекции;
- в 5-9 классах по СБО;
- в 5-9 классах по трудовой практике.

2.8. Успеваемость всех обучающихся 2 класса во втором полугодии, 3-9 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.9. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку.

2.11. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой. Материалы повторной работы сдаются в учебную часть. При выставлении четвертной

оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот учебный план.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения четвертной промежуточной аттестации.

3.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся (2-9 кл.) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть).

3.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Если четвертная оценка является спорной, то оценка выставляется в пользу ученика.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы.

3.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-курортных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях или по текущим оценкам данного учреждения. Оценки в классный журнал выставляются после предоставления справок.

3.6. В 1 классе контрольные диагностические работы не проводятся. Во 2 классе контрольные диагностические работы не проводятся в течение первого

полугодия. Во 2-9 классах не проводится четвертная контрольная диагностическая работа за 4 четверть, проводится только годовая контрольная диагностическая работа.

3.7. Не оцениваются знания, умения и навыки по итогам четверти по коррекционной подготовке:

- в 1 – 4 классах по ритмике, ЛФК;
- в 1-7 классах по логопедической коррекции;
- в 5-9 классах по СБО;
- в 5-9 классах по трудовой практике.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация - форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (урок, серия уроков по теме, четверть, год) в виде стартового, текущего, рубежного, годового контроля предметных знаний, умений и навыков обучающихся.

Формы контроля и учета достижений обучающихся

Обязательные формы и методы контроля	Иные формы учета достижений		
	итоговая (четверть, год) аттестация	урочная деятельность	внеурочная деятельность
текущая аттестация			
устный опрос, самостоятельная работа, диктанты, контрольное списывание, тестовые задания	контрольная работа, диктанты, контрольное списывание,	• анализ динамики текущей успеваемости	участие в выставках, конкурсах, соревнованиях, активность в проектах и программах внеурочной деятельности, творческий отчет
		Портфолио ученика	

Системная оценка личностных, базовых и предметных результатов реализуется в рамках накопительной системы - портфеля достижений ученика (Портфолио).

Портфолио представляет собой комплект печатных материалов формата А4, в который входят: листы-разделители с названиями разделов (Мой мир, Мое творчество, Моя учеба, Мои достижения);

Портфолио как инновационный продукт носит системный характер. В образовательном процессе начальной школы он используется как: процессуальный способ фиксации достижений обучающихся; копилка полезной информации; наглядные доказательства образовательной деятельности ученика; повод для «встречи» школьника, учителя и родителя.

Преимущества Портфолио как метода оценивания достижений обучающихся:

- сфокусирован на процессуальном контроле новых приоритетов современного образования, которыми являются БУД (базовые учебные действия);
- содержание заданий Портфолио выстроено на основе УМК используемых школой.
- учитывает особенности развития мышления обучающихся путем использования трех стадий: вызов (проблемная ситуация) - осмысление - рефлексия;
- позволяет помочь обучающимся самим осуществлять активное присвоение информации и размышлять о том, что они узнали.

РАЗДЕЛЫ РАБОЧЕГО ПОРТФОЛИО

Раздел 1 «Мой мир»

Может включать любую информацию интересную для ребенка: фотографию ребенка, сведения о нем самом, семье, друзьях, увлечениях, школе, режиме дня, любимых книгах, фильмах, музыке, малой родине, учителе и т. д. Вся информация может быть представлена в виде текстовых записей, рисунков, фотографий и других творческих формах.

Раздел 2 «Моё творчество»

В этом разделе накапливаются рисунки детей, творческие работы, работы по предметам, всё, что он на данный момент создал сам (фотографии поделок, чего добился, занимаясь досуговой деятельностью и т.д.).

Раздел 3 «Моя учеба»

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, графиками роста скорости чтения, творческими работами.

Раздел 4 «Мои достижения»

Отчеты о достигнутых успехах, грамоты, достижения в учёбе, работе с логопедом, мониторинги, достижения в спорте, и т.д.

Работа обучающегося по содержанию Портфолио проводится не реже 1 раза в четверть, как подведение итогов и самооценка достижений. В конце года проводится выставка Портфолио.

В процессе обучения осуществляется мониторинг всех групп БУД (Приложение №1, №2), который будет отражать индивидуальные достижения

обучающихся и позволит делать выводы об эффективности проводимой в этом направлении работы. Для оценки сформированности каждого действия будет использоваться следующая система оценки:

0 баллов — действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл — смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла — преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла — способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;

4 балла — способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;

5 баллов — самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Балльная система оценки позволяет объективно оценить промежуточные и итоговые достижения каждого учащегося в овладении конкретными учебными действиями, получить общую картину сформированности учебных действий у всех учащихся, и на этой основе осуществить корректировку процесса их формирования на протяжении всего времени обучения.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-9 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах. Предметами для промежуточного контроля знаний обучающихся являются:

- русский язык, математика для 2-9 классов;
- профильный труд для 5-9 классов.

4.2. Формами проведения годовой промежуточной аттестации во 2-9 классах являются: контрольная работа, диктант, тест.

4.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются методическим объединением учителей по предмету, согласовываются заместителем директора по УР. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

4.4 В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть

заменены на устные формы.

4.5. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

4.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.7. Годовая отметка выставляется в случае, если половина четвертных отметок является положительной, при этом спорная четвертная отметка выставляется в пользу ученика.

4.8. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к итоговой аттестации выпускников.

4.9. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

4.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения.

4.11. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Учащиеся, прибывшие из общеобразовательной школы в конце учебного года, где они обучались по безотметочной системе обучаются в классе возрастной нормы и далее на основании индивидуальных дополнительных диагностических мероприятий проводимых специалистами ПМПк принимается решение о возможности перевода учащегося в следующий класс с учетом оценки потенциальных возможностей усвоения адаптированной образовательной программы.

5.3. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ соответствующего уровня.

6.3. Все учителя Учреждения несут дисциплинарную ответственность за своевременность информирования родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним письменно по почте.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном казённом общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школе-интернате ст-цы Вознесенской осуществляется педагогическим советом Учреждения.

7.2. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся в государственном казённом общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школе-интернате ст-цы Вознесенской и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

Ф. И. ребенка

№	Формируемое базовое учебное действие	класс				
		старт	1 итог	2	3	4
1. Личностные БУД						
1.1	осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;					
1.2	способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;					
1.3	положительное отношение к окружающей действительности, готовность к организации взаимодействия с ней и эстетическому ее восприятию;					
1.4	целостный, социально ориентированный взгляд на мир в единстве его природной и социальной частей;					
1.5	самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;					
1.6	понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;					
1.7	готовность к безопасному и бережному поведению в природе и обществе.					
2 Коммуникативные БУД						
2.1.	вступать в контакт и работать в коллективе (учитель - ученик, ученик - ученик, ученик - класс, учитель-класс);					
2.2.	использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;					
2.3	обращаться за помощью и принимать помощь;					
2.4	слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;					
2.5	сотрудничать со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;					
2.6	доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;					
2.7.	договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.					
3 Регулятивные БУД						
3.1	адекватно соблюдать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);					
3.2	принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;					
3.3	активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;					

3.4	соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.					
4.	Познавательные БУД					
4.1	выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;					
4.2	устанавливать видо-родовые отношения предметов;					
4.3	делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;					
4.4	пользоваться знаками, символами, предметами-заместителями (знаково-символические);					
4.5	наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;					
4.6	работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях);					
4.7	умение читать;					
4.8	умение писать;					
4.9	умение выполнять арифметические действия.					

Приложение №2

Ф.И. ребенка

№	Формируемое базовое учебное действие	класс				
		5	6	7	8	9
2.	Личностные БУД					
1.1	осознано выполнять обязанности ученика, члена школьного коллектива, пользоваться соответствующими правами;					
	испытывать чувство гордости за свою страну; гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;					
1.3	адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;					
1.4	уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;					
1.5	активно включаться в общепользную социальную деятельность; осознано относиться к выбору профессии;					
1.6	бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны;					
1.7	соблюдать правила безопасного и бережного поведения в природе и обществе.					

2	Коммуникативные БУД					
2.1.	вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);					
2.2	слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и право каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию;					
2.3.	дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.п.)					
2.4	использовать разные виды словесного письма для решения жизненно значимых задач;					
2.5	использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.					
3	Регулятивные БУД					
3.1.	принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;					
3.2	осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;					
3.3	осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;					
3.4	осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.					
4.	Познавательные БУД					
4.1	дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;					
4.2	использовать логические действия (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;					
4.3	применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач;					
4.4	использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие существенные связи и отношения между объектами и процессами.					