

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ВОЗНЕСЕНСКОЙ

ПРИКАЗ

11.03.2024г.

ст-ца Вознесенская

№115-1/01-07

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии с п. 3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.02.2016 №47-1961/16-11 «О рекомендациях по проведению самообследования», на основании приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 и в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации

приказываю:

1. Утвердить состав рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и и подготовке отчета о результатах самообследования (далее отчет):

председатель рабочей группы:

- Л.А. Кочерова, и.о. заместителя директора по УР;

члены рабочей группы:

- О.Н. Воликова, заместитель директора по ВР;

- Г.Н. Гомелев, заместитель директора по АХР;

- Е.Ю. Беседина, и.о. главного бухгалтера;

- Е.Н. Мальцева, ответственный за школьный сайт;

- Г.В. Перфильева, учитель, ответственный по охране труда;

- Н.А. Макарова, учитель, ответственный за библиотечный фонд;

- Е.В. Шкода, делопроизводитель.

2. Рабочей группе подготовить аналитическую часть отчета, включающую в себя следующие пункты:

- общие сведения об образовательной организации (Перфильева Г.В.);

- оценка образовательной деятельности (Кочерова Л.А.);

- оценка системы управления организации (Кочерова Л.А., Воликова О.Н., Гомелев Г.Н., Шкода Е.В., Беседина Е.Ю.);

- оценка содержания и качества подготовки (Кочерова Л.А.);

- оценка организации учебного процесса (Кочерова Л.А.);

- оценка востребованности выпускников (Кочерова Л.А.);
- оценка качества кадрового обеспечения (Шкода Е.В.);
- оценка библиотечно-информационного обеспечения (Макарова Н.А.);
- оценка материально-технической базы (Гомелев Г.Н.);
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (Кочерова Л.А.).

Показатели деятельности предоставить в срок до 15 апреля 2024 года в электронном виде председателю рабочей группы.

3. Председателю рабочей группы Кочеровой Л.А, и.о. заместителя директора по УР, Мальцевой Е.Н., ответственной за школьный сайт, в срок до 20 апреля 2024 года разместить на официальном сайте школы отчет о результатах самообследования, утвержденный на заседании педагогического совета (до 19 апреля 2024 года), подписанный директором и заверенный печатью.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Е. Лифинцева

С приказом ознакомлены:

О.Н. Воликова О.Н. Воликова
Г.В. Перфильева Г.В. Перфильева
Н.А. Макарова Н.А. Макарова
Е.Ю. Беседина Е.Ю. Беседина

Л.А. Кочерова Л.А. Кочерова
Г.Н. Гомелев Г.Н. Гомелев
Е.Н. Мальцева Е.Н. Мальцева
Е.В. Шкода Е.В. Шкода

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
(КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ СТ-ЦЫ ВОЗНЕСЕНСКОЙ

ПРИКАЗ

19.04.2024 г.

ст-ца Вознесенская

№139/01-07

Об утверждении отчета по результатам самообследования
по итогам 2023 года

В соответствии с п. 3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательных организаций», от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (в ред. Приказа от 15 февраля 2017 г. №136), на основании решения педагогического совета от 19.04.2024 г. протокол №5,

приказываю:

1. Утвердить отчет по результатам самообследования по итогам 2023 года (прилагается).
2. Ответственной за ведение сайта школы-интерната Мальцевой Е.Н. в срок до 20 апреля 2024 года разместить отчет на официальном сайте.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Е. Лифинцева

С приказом ознакомлены:

Л.А. Кочерова

Е.Н. Мальцева

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
(Протокол № 5
от «19» апреля 2024г.)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКОУ школы-интерната
ст-цы Вознесенской
Л.Е.Лифинцева
«19» апреля 2024г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
государственного казённого общеобразовательного учреждения
Краснодарского края специальной (коррекционной)
школы-интерната ст-цы Вознесенской**

(по состоянию на 31.12.2023г.)

2023г.

Введение

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст.29,ч.2,п.3), приказом министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок самообследования образовательной организации, утверждённый приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462», приказом министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом министерства образования и науки российской федерации от 10.12.2013г. №1324» проведено самообследование основных направлений деятельности государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Вознесенской (далее - ГКОУ школа-интернат ст-цы Вознесенской) с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы-интерната, а также подготовки отчёта о результатах самообследования за 2023 год.

Основание для проведения самообследования - приказ директора ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской от 11.03.2024 г. № 115-1/01-07 «О проведении самообследования по итогам 2023 года». На основании приказа создана рабочая группа в следующем составе:

- Л.А. Кочерова, и.о. заместителя директора по УР;
- О.Н. Воликова, заместитель директора по ВР;
- Г.Н. Гомелев, заместитель директора по АХР;
- Е.Ю. Беседина, и.о. главного бухгалтера;
- Е.Н. Мальцева, ответственный за школьный сайт;
- Г.В. Перфильева, учитель, специалист по охране труда;
- Е.В. Шкода, делопроизводитель;
- Н.А. Макарова, учитель, ответственный за библиотечный фонд.

Задачи самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы-интерната;
 - получение объективной информации о деятельности школы-интерната;
 - установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС УО (ИН);
 - выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности.
- подготовка отчёта о результатах самообследования.

Результаты самообследования ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской за 2023 год обсуждены на заседании педагогического совета от 19.04.2024 г., протокол № 5, и утверждены приказом директора ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской от 19.04.2024 г. № 139/01-07 «Об утверждении отчета самообследования по итогам 2023 года».

I. Аналитическая часть отчета о результатах самообследования ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской по итогам 2023 года.

1.1. Общие сведения об образовательной организации:

- Государственное казённое общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Вознесенской (ГКОУ школа-интернат ст-цы Вознесенской);
- Год создания учреждения: 1980 год;
- Функции полномочия учредителя осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.
- Функции собственника учреждения осуществляет департамент имущественных отношений Краснодарского края и министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.
- Устав учреждения: Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.09.2017 г № 3904 «Об утверждении устава государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Вознесенской в новой редакции», приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 08.09.2017 г № 2077 «О согласовании устава государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната ст-цы Вознесенской в новой редакции».
- Свидетельство о государственной аккредитации организации выдано «21» декабря 2006 г., департамент образования и науки Краснодарского края, серия АА 008259 №2043, срок действия свидетельства бессрочно.
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности выдана «12» мая 2017 г, серия 23Л01 №0005242, регистрационный номер 08377, министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, срок действия лицензии бессрочно;
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: лист записи Единого государственного реестра юридических лиц за ГРН 2172375635716 от 21.03.2017 г.; выдан Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №16 по Краснодарскому краю, по адресу 350020, г. Краснодар, ул. Коммунаров, д.235
ОГРН 1022302351378
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 23 №009300837 дата регистрации 02.02.2000 г.
ИНН 2314014784 КПП 231401001
- Свидетельство о государственной регистрации права земельного участка: от 27.07.2015 г., на пользование земельным участком, на котором размещена организация; Кадастровый (или условный) номер: 23:18:0407023:16
- Юридический адрес: 352520, Россия, Краснодарский край, Лабинский район, ст-ца Вознесенская, ул. 50 лет Октября, 26.
- Тел/факс: 8(86169) 7-01-98; Электронная почта: gcouski8v@mail.ru
- Адрес сайта: <https://spschool-vozn.lab.kubannet.ru/>.

Перечень Положений, регламентирующих организацию образовательного процесса и образовательных отношений ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской:

№	Наименование
1.	положение инструкции по безопасности и правилами работы на травмоопасных участках, рабочих местах, в учебных кабинетах;
2.	положение инструкции по охране труда по профессиям и видам работ;
3.	положение должностными обязанностями по охране труда сотрудников;
4.	положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
5.	положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся;
6.	положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
7.	положение о рабочей программе;
8.	положение о школьной аттестационной комиссии;
9.	положение об итоговой аттестации обучающихся;
10.	положение об общественном наблюдателе во время проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса;
11.	положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров во время государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса;
12.	правилами о поощрении обучающихся;
13.	положение о ведении классных журналов;
14.	текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
15.	положение о школьном методическом объединении учителей начальных классов;
16.	положение методического объединения классных руководителей;
17.	положение методического объединения учителей предметников;
18.	положение о методическом объединении воспитателей;
19.	положение о системе мониторинга качества образовательного процесса;
20.	положение о комиссии по урегулированию споров между участниками общеобразовательных отношений;
21.	правилами внутреннего распорядка обучающихся;
22.	положение об изучении образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных родителей);
23.	положение о родительском комитете;
24.	положение о попечительском совете;
25.	положение о конфликте интересов работников;
26.	положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
27.	положение об общем собрании работников и представителей обучающихся;
28.	положение об основных направлениях деятельности сотрудников;
29.	положением о школьном совете профилактики правонарушений

	несовершеннолетних;
30.	положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ;
31.	положение об использовании средств мобильной связи (плееры, наушники, планшеты, телефоны, различные записные устройства);
32.	положение о бракеражной комиссии;
33.	положение о совете по питанию;
34.	положение об организации питания;
35.	положение о деятельности учреждения как ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования;
36.	положение о педагогическом совете;
37.	положение о внутришкольном контроле;
38.	положение о штабе воспитательной работе;
39.	положение о совете профилактики правонарушений;
40.	положение об организации дежурства;
41.	положение о домашнем обучении обучающихся;
42.	положение о проведении самоподготовки в воспитательной группе;
43.	положение о проведении спортивного часа в воспитательной группе;
44.	положение об организованном выходе проживающих и приходящих воспитанников за пределы школы-интерната;
45.	положение о проведении прогулов в воспитательной группе;
46.	положение о проведении экскурсий;
47.	положение о проведении музыкального часа в воспитательной группе;
48.	положение о проведении утренней зарядки;
49.	положение об электронном классном журнале и дневнике обучающегося;
50.	положение об инспекционной деятельности;
51.	положение о работе учителя-дефектолога;
52.	положение о портфолио педагога;
53.	положение о почётной грамоте;
54.	положением о классном руководстве;
55.	положение о школьной библиотеке;
56.	положение о ведении дневников наблюдения обучающихся;
57.	положение о ведении личных дел обучающихся;
58.	положение о ведении дневников учащихся;
59.	положением о психолого-педагогическом консилиуме;
60.	положение о школьных предметных неделях;
61.	положение об официальном сайте школы;
62.	положение о приеме обучающихся;
63.	положение об учебном кабинете;
64.	положение о порядке проведения самообследования;
65.	положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации и порядке перевода обучающихся;
66.	положение о портфолио обучающихся;

67.	положение об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей;
68.	положение об информационной открытости;

Целями деятельности школы-интерната в соответствии с Уставом являются:

- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками Учреждения;
- поощрение любознательности, развитие мыслительных и творческих способностей, расширение духовного горизонта личности;
- помощь в осуществлении личностной ориентации и самоопределении ребенка.

Школа-интернат в установленном законодательством порядке осуществляет следующие иные виды деятельности:

1. Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования (семинаров, конкурсов, олимпиад, турниров и т. д.).
2. Осуществление библиотечного и информационного обслуживания, в том числе в виртуальном режиме.
3. Организация каникулярного отдыха детей.

1.2. Оценка образовательной деятельности.

ГКОУ школа-интернат ст-цы Вознесенской в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и краевыми законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Губернатора Краснодарского края, международными актами в области защиты прав ребенка, решениями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Уставом школы, локальными нормативными актами.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности школа реализует следующие основные образовательные программы:

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования;
- Дополнительное образование детей и взрослых.

Адаптированная основная образовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской (далее – АООП УО школы-интерната) обеспечивает функционирование ступеней обучения:

№ п/п	Основные программы				
	Вид образовательной программы	Уровень (ступень) образовательной программы	Наименование образовательной программы	Нормативный срок освоения	Кол-во обучающихся на конец 2023 года
1.	основная	общеобразовательная	Начальное общее образование	4 года	19
2.	основная	общеобразовательная	Основное общее образование	5-7 лет	64

АООП УО школы-интерната обеспечивает целостную систему мер по гуманизации, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания школьников, учитывая потребности обучаемых, их родителей, общественности и социума.

Образовательный процесс по программам начального общего, основного общего образования осуществляется в одну смену, в режиме пятидневной рабочей недели.

Задачи:

- создание условий, способствующих усвоению программного материала, развитию у каждого обучающегося механизма компенсации имеющегося отклонения;
- удовлетворение потребностей обучающихся в программах обучения, обеспечивающих их личностное становление;
- коррекция умственного развития на основе индивидуальных возможностей ребенка с ОВЗ;
- коррекция познавательной деятельности, формирование положительных личностных качеств;
- улучшение качества жизни, возможностей в развитии и коррекции личности каждого ребенка индивидуально;
- создание и реализация условий по совершенствованию трудового обучения обучающихся с целью дальнейшего трудоустройства;
- социальная реабилитация и интеграция выпускников школы-интерната в общество;
- обеспечение возможности продолжения обучения в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях и при Центрах занятости населения.

Программа предусматривает основные направления и формы образовательной деятельности:

- получение обучающимися обязательного минимума образования по общеобразовательным курсам, предусмотренным учебным планом;
- коррекция общих и индивидуальных недостатков развития обучающихся (индивидуальные, групповые и фронтальные коррекционные занятия);

- приучение к социальным нормам поведения (коррекционные и воспитательные занятия; уроки);

В школе - интернате выстроена система дополнительного образования (кружки) и создана система воспитательной работы, что обеспечивает занятость и развитие обучающихся во внеурочное время.

Все это направлено на «общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся» (ФЗ - №273 РФ «Об образовании в Российской Федерации», раздел 1, ст. 2).

В 2023 году педагогический коллектив продолжал работу над созданием адаптивной воспитательно-образовательной среды, способствующей умственному, духовному, нравственному, физическому развитию, социализации ребенка. С этой целью осуществлялись единые требования педагогического коллектива, медицинского работника, семьи, общественности. Работа школы в 2023 году велась по следующим приоритетным направлениям:

1. Формировать у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья потребности в обучении, саморазвитии, культуре, нравственности.

2. Стимулировать учителей, классных руководителей и воспитателей к применению новых методик обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, внедрению в практику новых педагогических технологий.

3. Изучать и использовать в работе современные исследования по личностно-ориентированному обучению и воспитанию.

4. Совершенствовать педагогическое мастерство.

5. Создавать положительные эмоциональные поля взаимоотношений «учитель – воспитатель – ученик», «ученик-ученик», «учитель – воспитатель».

6. Продолжить работу по проблеме здоровье-сберегающих технологий в рамках специальной комплексной программы «Школа территория здоровья».

7. Систематизировать накопленный методический материал по эстетическому, этическому, нравственному, трудовому, экологическому, физическому, патриотическому воспитанию и обучению.

8. Участвовать во всех краевых конкурсах, семинарах, научно-практических конференциях, проводимых министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

9. Развивать механизмы продуктивного общения, способствующих овладению воспитанниками основами коммуникативного поведения, через внедрение программы воспитательной работы «Школа коммуникативной культуры».

Учебный план для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение. Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

На каждом этапе обучения в учебном плане представлены предметные области и коррекционно-развивающая область. Содержание всех учебных предметов, входящих в состав каждой предметной области, имеет ярко выраженную коррекционно-развивающую направленность, заключающуюся в учете особых образовательных потребностей этой категории обучающихся. Кроме этого, с целью коррекции недостатков психического и физического развития обучающихся в структуру учебного плана входит и коррекционно-развивающая область.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

Коррекционно-развивающая область представлена ритмикой, логопедическими, психокоррекционными занятиями, занятиями с учителем-дефектологом.

Максимальная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям СанПин 2.4.3648-20.

Педагогическим коллективом созданы оптимальные условия для получения специального (коррекционного) образования, необходимого и достаточного для продолжения обучения в профессиональных училищах Краснодарского края, для включения в трудовую деятельность и интеграцию в современное общество, стимулирование развития у обучающихся достаточных гражданских и нравственных качеств.

На конец 2023 года в школе-интернате было 8 классов комплектов. Контингент учащихся принципиально не изменился. В течение учебного года в учреждение прибывали новые обучающиеся из других школ Краснодарского края, также были отчисленные дети, которые продолжили свое обучение в других образовательных организациях, о чем имеются справки-подтверждения.

Методическая служба учреждения регулярно информирует общественность о достижениях школы через СМИ, публикации, сайт школы, организуются встречи с родителями, проводятся «Дни открытых дверей», ведется разъяснительная и консультативная работа.

Коррекционные индивидуальные и групповые занятия по логопедии, психокоррекционные занятия, ритмика по расписанию проводятся во вторую половину дня.

Группы комплектуются с учетом однородности и выраженности речевых, двигательных и других нарушений.

Для занятий по профильному труду, профессионально-трудовому обучению, основам социальной жизни, СБО обучающиеся 5-9 классов, делятся на 2 подгруппы. Комплектование подгрупп осуществляется с учетом интеллектуальных, психофизических особенностей обучающихся и рекомендаций врача.

Кол-во классов комплектов	Численность обучающихся
Январь 2023 года	
7	84
Декабрь 2023 года	
8	83

Среднегодовой контингент обучающихся в основном стабилен.

Социальный паспорт контингента обучающихся

№	Критерии	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1.	Всего обучающихся в ГКОУ	78	84	83
2.	Полных семей	25	42	40
3.	Неполных семей:	17	26	54
	- воспитывает один отец	0	1	1
	-воспитывает одна мать	14	25	25
4.	Детей, проживающих под опекой	6	3	8
5.	Детей, проживающих в приемных семьях	0	3	8
6.	Дети, проживающие в патронатных семьях	0	0	0
7.	Дети - инвалиды	25	24	26
8.	Многодетных семей, Количество детей в них	21 в школе обучается 65 детей	28 в школе обучается 56 детей	28 в школе обучается 56 детей
9.	Неблагополучных семей	0	0	1
10.	Учащиеся, состоящие на учете в ОПДН	1	0	0
11.	КДН и ЗП	3	1	1
12.	Учащиеся, состоящие на внутришкольном профилактическом учете	0	1	1
13.	Занятость			
	- в творческих кружках	75	78	80
	- в спортивных секциях	22	32	32

Национальный состав обучающихся в школе на конец 2023 года:

Национальность	Количество учащихся 83, из них:
Русские	70
Армяне	0
Другие национальности	13

Контингент обучающихся школы-интерната:

№		На конец 2023 уч.года
1.	Всего обучается в школе	83
2.	Опекаемых	10
3.	Детей-инвалидов	23
4.	Неблагополучных семей	1
5.	Детей, находящихся на воспитании в приемной семье	10

Мониторинг обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в 2023 году:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
0	0	1	1

Мониторинг обучающихся, состоящих на учете в ОПДН в 2023 году:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
1	1	1	1

Мониторинг семей, состоящих на внутришкольном учете в 2023 году:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
0	0	0	0

1.3. Оценка системы управления организации.

Управление ГКОУ школой-интернатом ст-цы Вознесенской осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы-интерната и локальными положениями.

Перечень структурных подразделений школы-интерната ст-цы Вознесенской:

1. АУП (административно- управленческий персонал);
2. ПП (педагогический персонал);
3. УВП (учебно-вспомогательный персонал);
4. ОП (обслуживающий персонал).

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе:

Должность	Административные обязанности
Административно-управленческий персонал	
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой.
Заместитель директора по УВР	Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов, организует учебно-воспитательную работу в школе, деятельность связана с образовательным процессом
Заместитель директора по ВР	Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов, организует воспитательную работу в школе, деятельность связана с образовательным процессом.
Педагогический персонал	
Учитель	Осуществляет обучение и воспитание с учетом специфики преподаваемого предмета.
Воспитатель	Планирует и организует жизнедеятельность учащихся и осуществляет их воспитание.
Педагог-психолог	Осуществляет мероприятия по воспитанию, изучает психолого-медико-педагогические особенности обучающихся.
Учитель- логопед	Проводит работу, направленную на коррекцию отклонений в развитии речи у обучающихся, обследует обучающихся.
Социальный педагог	Осуществляет мероприятия по воспитанию, образованию, развитию, социальной защите учащихся, изучает медико-педагогические особенности.
Органы управления, действующие в школе	
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - развитие образовательных услуг, - регламентация образовательных отношений, - разработка образовательных программ, - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, - материально-техническое обеспечения образовательного процесса, - аттестации, повышения квалификации педагогических работников, - координации деятельности методических объединений.

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора. Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников, - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации. - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
---------------------------	---

Для осуществления учебно-методической работы в школе-интернате создано четыре предметных методических объединения:

- классных руководителей;
- учителей-предметников;
- учителей начальных классов;
- воспитателей.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы. Отношения внутри трудового коллектива характеризуются сотрудничеством и взаимопомощью. По инициативе администрации трудовые договоры не расторгались; «Коллективный договор» между администрацией и трудовым коллективом заключен и реализуется. Педагогический коллектив работает над созданием комфортной социально-психологической среды для обучающихся школы-интерната.

Основной формой координации деятельности аппарата управления школы-интерната являются административные совещания, которые проводятся 1 раз в неделю. На совещании осуществляется оперативное планирование деятельности, анализ результатов мониторинга, планирование ресурсной обеспеченности, происходит обмен информацией, принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещании при директоре, совещании при заместителе директора, инструктивно-методическом совещании учителей.

Знание состояния дел в школе-интернате обеспечивается за счет реализации функции контроля. В задачи контроля входит формирование информационной базы для оценки работы персонала и побуждения исполнителей к продуктивной работе. Контроль позволяет выявить необходимость принятия управленческих решений

Использование информационно-коммуникационных технологий в управлении школой-интернатом позволило на порядок поднять качество управленческой деятельности, повысить ее эффективность, создать резервы для работы в режиме развития. Школа пользуется информационными системами, предназначенными для ведения отчетности и эффективного управления учебно-воспитательным процессом.

Благодаря системе «Сетевой Город. Образование» родители могут в любое время отслеживать успеваемость и посещаемость своего ребенка, общаться с учителями и администрацией школы.

Каждый пользователь школы-интерната (директор, завуч, обучающийся, учитель и т.д.) и родители обучающихся имеют индивидуальные имя и пароль и могут входить в систему с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Родители могут в любое время отслеживать успеваемость и посещаемость своего ребенка, общаться с учителями и администрацией школы;

Два раза в год проводится опрос (анкетирование) родителей о качестве организации образовательного процесса.

Для обеспечения образовательного процесса и улучшения качества образования ГКОУ школа-интернат ст-цы Вознесенской тесно сотрудничает с различными организациями, службами.

Название организации	Предмет сотрудничества
Детская библиотека ст-цы Вознесенской	Проведение мероприятий, участие в конкурсах, библиотечное сопровождение учащихся, требующих особого внимания.
Свято-Троицкий храм ст-цы Вознесенской	Воспитание духовной нравственности
Краеведческий музей г. Лабинска имени Ф.И. Моисеенко	Посещение тематических выставок, совместные мероприятия.
Молодежный комитет при администрации МО Лабинский район	Профилактика и пропаганда здорового образа жизни и влияние на нравственное формирование личности учащихся.
КДН и ЗП	Работа по предупреждению неблагополучия в семьях и работа с несовершеннолетними
ГКУ КК центр занятости населения Лабинского района	Временное трудоустройство учащихся на определенный период, профориентационная работа
УСЗН министерства труда и социального развития Краснодарского края в Лабинском районе	Работа с малообеспеченными семьями и детьми-инвалидами.
МУЗ Центральная районная больница	Проведение диспансеризации, работа с детьми-инвалидами.
ОПДН	Профилактика детских правонарушений и работа с учащимися, состоящих на учете.
«Лабинский социально-технический техникум», «Армавирский индустриальный техникум для инвалидов».	Продолжение обучения выпускников.
МК УК ЦКД ст-цы Вознесенской	Организация воспитательных мероприятий, спортивных соревнований, конкурсов, посещение кукольного театра, просмотр кинофильмов.
Коррекционные школы, школы-интернаты Лабинского, Новокубанского районов	Проведение мероприятий, участие в конкурсах, олимпиадах.
Благотворительный фонд «Лисенок»	Организация воспитательных мероприятий
МОБУ СОШ №28 им.Героя России С.Н.Богданченко ст.Вознесенской	Проведение мероприятий, участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях
Совет ветеранов Воинской части №3219	Организация экскурсий, бесед по патриотическому воспитанию, встреч с ветеранами .
Сельские поселения Лабинского района.	Организация каникулярного времени по месту жительства, работа по предупреждению неблагополучия в семьях воспитанников

С целью формирования единого образовательного пространства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе сетевого взаимодействия с образовательными организациями на базе нашей школы функционирует Ресурсный центр. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра следующие:

- оказание методической и консультативной помощи педагогам общеобразовательных организаций по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с ОВЗ;
- разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения, обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях;
- оказание помощи общеобразовательным организациям в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов, обучающихся с ОВЗ;
- проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных семинаров и мастер - классов для педагогических работников общеобразовательных организаций;
- сетевое взаимодействие с образовательными организациями, реализующими адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ОВЗ.

В течение 2023 года в рамках работы ресурсного центра проведены мероприятия: консультации для родителей с ОВЗ, обучающихся в образовательных организациях Лабинского района, индивидуальные и групповые консультации для педагогов МОО, семинар-совещание, мастер-класс, оказана помощь в разработке АООП для МОО.

Ключевыми приоритетами развития системы управления на последующий период является обеспечение оптимального функционирования школы-интерната, как единого социокультурного пространства развития и самореализации личности; повышение эффективности управленческой деятельности в школе-интернате на основе развития демократических принципов, таких как открытость, доверие, делегирование ответственности и полномочий; расширение масштабов и повышение уровня общественной поддержки школы на основе развития сотрудничества образовательного учреждения с социальными партнерами.

Школа-интернат успешно внедряет информационное обеспечение и освоение современных информационно-коммуникативных технологий в управлении, учёте образовательном и воспитательном процессах, используя современное программное обеспечение. Учреждение на 93% укомплектовано офисным оборудованием и вычислительной техникой.

У учреждения имеется личный сайт с постоянным освещением всей деятельности учреждения. Связь с организациями-партнёрами (поставщиками, службами, предпринимателями, организациями) для обеспечения образовательного процесса и любых дополнительных услуг по улучшению качества образования, учреждение поддерживает посредством глобальной сети интернет, используя высокоскоростные технологии.

Вывод: уровень компетентности и методической подготовленности

членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного и лечебно-коррекционного процессов. Все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

За отчетный период изменения в основные образовательные программы не вносились. Рабочие программы имеются по всем предметам учебного плана.

Замечаний к рабочим программам по результатам проверок не выявлено. Педагогический коллектив работает творчески, о чем говорят стабильные показатели уровня доступности образования. С целью успешного освоения базового уровня образования учащимися в школе-интернате ведется постоянный контроль над текущей успеваемостью учащихся.

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний по четвертям в 2023 году.

Параметры	3 четверть 2023г.	4 четверть 2023г.	1 четверть 2023г.	2 четверть 2023г.
Всего учащихся в школе	84	81	83	83
% успеваемость	100	100	100	100
% качества	40	42	37,7	39

В целях установления соответствия знаний обучающихся требованиям программы по основным предметам (русский язык, письмо и развитие речи, математика) в школе проведены административные контрольные работы.

Результаты итоговых контрольных работ за 2023 год по русскому языку и математике в классах показали достаточно высокий уровень письма и счета, который может служить базой для дальнейшего обучения.

В целом уровень доступности образования по сравнению с прошлым годом показывает положительную динамику. Обучающиеся осваивают адаптированные общеобразовательные коррекционные программы в полном объеме. В 2023 учебном году-24 выпускника. Из них:

- поступили в Лабинский социально-технический техникум – 3 человек;
- трудоустроены – 5 человека;
- инвалиды - 3 человека.
- 13 выпускников 9 класса написали заявления о приеме в школу, и с 01.09.2023 года были зачислены в 10 класс.

В ГКОУ школе – интернате ст-цы Вознесенской большое внимание уделяется духовно-нравственному воспитанию, творческому развитию обучающихся через художественно-эстетический труд, физическому развитию обучающихся через занятия спортом.

Формирование норм здорового образа жизни обучающихся осуществляется на уроках физкультуры и спортивных часах, «Днях здоровья», общешкольных праздниках «Я буду защитником Отечества», в соответствии с программой «Здоровье школьника» в рамках тематических Недель и декад:

«Мы выбираем здоровый образ жизни», «Неделя здоровья школьников Кубани», «За здоровый образ жизни», «Здоровые школьники – здоровая Кубань», «Дети Кубани против наркотиков».

В воспитательном процессе большое значение отводится формированию духовно нравственной личности ребенка. В течение трех лет реализуется совместный план работы ГКОУ школы-интерната ст-цы Вознесенской с настоятелем Свято-Троицкого храма.

В школе работают кружки: «Хоровой», «Танцевальный», «Народные инструменты», «Юный столяр», «Рукоделие», «Спортивный», в которых занимаются все воспитанники учреждения. Творческая работа развивает и поддерживает интерес обучающихся к деятельности определённого направления, даёт возможность расширить и углубить знания и умения, полученные в процессе учебы, дает им глубокий эмоциональный заряд, который подкрепляется видимым результатом: готовая поделка, участие в выставке, участие в школьных мероприятиях, зональных и краевых смотрах и конкурсах.

Достижения воспитанников отмечены коллективными и именными грамотами разного уровня.

Численность обучающихся принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	Численность обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:			
	Регионального уровня	Федерального уровня	Муниципального уровня	Зонального уровня
50	6	2	21	10

1.5. Оценка организации учебного процесса

Построение режима дня для школьников с умственной отсталостью основывается на дифференцированном подходе к детям разного возраста с учетом их соматического и психического состояния здоровья.

Обучение в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Обучение проводится в одну смену. Учебные занятия начинаются для начальных классов в 8 часов 10 минут, для старших классов в 8 часов 00 минут. Недельная образовательная нагрузка (количество учебных занятий), реализуемая через урочную и внеурочную деятельность и соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Во второй половине дня проводятся занятия коррекционной направленности, мероприятия внеурочной деятельности, работают кружки.

Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном плане предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

В школе-интернате разработаны и утверждены решением педагогического совета, протокол № 1 от 31.08.2023 года календарный учебный график, расписания учебных занятий, коррекционных занятий, занятий внеурочной деятельности, занятий кружков. Между учебной и внеурочной деятельностью организован перерыв 30 минут. Для предупреждения переутомления в течение

недели для обучающихся предусмотрен облегченный учебный день в среду или четверг.

Продолжительность учебной нагрузки на уроке 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 - 30 минут.

Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

-использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день до 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока до 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока до 40 минут каждый);

-обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

-организуются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся первого класса - 4 урока в день и 2 дня в неделю-не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов-не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-10 классов-не более 6 уроков.

Продолжительность четвертей учебного года:

1 четверть	01.09. 2023 – 27.10.2023
2 четверть	07.11.2023– 29.12.2023
3 четверть	09.01.2024– 22.03.2024
4 четверть	01.04.2024– 24.05.2024

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка:

Классы	5дневная учебная неделя
1	21
2-4	23
5	29
6-10	30

Продолжительность каникул:

1 четверть	01.09.2023-27.10.2023	8 учебных недель
2 четверть	07.11.2023-29.12.2023	8 учебных недель
3 четверть	09.01.2024-22.03.2024	11 учебных недель
4 четверть	01.04.2024– 25.05.2024	7 учебных недель

Продолжительность учебного года:

- 1 класс – 33 недели;
- 2-10-34 недели.

Пятая трудовая четверть для 9 классов Подготовка и сдача ГИА.	с 24.05.2023 г. по 12.06.2023 г. 13,14.06.2023 г. сдача экзамена по профессионально-трудовому обучению (Цветоводство и декоративное садоводство). 15.06.2023 г. сдача экзамена по профессионально-трудовому обучению (Столярное дело).
Летние каникулы.	с 25.05.2023 г. по 31.08.2023 г.

Одно из главных направлений деятельности школы – внедрение здоровьесберегающих технологий. Во всех кабинетах школы установлены разноуровневые парты и стулья, соблюдается режим проветривания.

Ежедневно во время уроков учителя проводят физкультминутки и динамические паузы. В целях сохранения физического и психического здоровья обучающихся учителя школы используют на уроках разнообразные, постоянно сменяющиеся друг друга виды деятельности, методики, способствующие предотвращению психологического, эмоционального и умственного переутомления обучающихся.

В целях повышения культуры родителей в вопросах охраны и укрепления здоровья обучающихся на родительских собраниях проводятся беседы о гигиене, режиме дня школьников, правильном и здоровом питании, о вреде употребления алкогольных напитков, наркотиков, табакокурения.

Обучающиеся, проживающие в школе-интернате, получают пятиразовое питание, приходящие – двухразовое.

Реализуются планы по профилактике вредных привычек среди детей и подростков. В целях повышения культуры обучающихся в школе проводится цикл лекций о гигиене и правильном питании, проходят классные часы, проводятся дни здоровья.

Учебным планом школы предусмотрены уроки ритмики. Систематическая работа по сбережению здоровья обучающихся позволила снизить заболеваемость обучающихся на 11%.

1.6. Оценка востребованности выпускников.

Педагогический коллектив нашей школы занимается активным поиском методов и приемов социализации детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Для развития интереса к профессиональному труду и углубления знаний используются такие традиционные формы работы как Недели профориентации; анкетирование и тестирование «Мое профессиональное будущее», беседы по профориентации «Все профессии важны, все профессии нужны». Устные журналы «Кем быть?», родительские собрания «Трудовое обучение и воспитание в ОУ», «Профессиональные перспективы выпускников». С целью закрепления у обучающихся 7,9 классов теоретических знаний, практических умений и навыков по основным разделам программ предметов трудового обучения, повышения познавательного интереса и положительной мотивации к

труду ежегодно проводится общешкольный конкурс по профессионально-трудовому обучению «Лучший по профессии» по предметам:

- сельскохозяйственный труд;
- швейное дело;
- столярное дело;
- цветоводство и декоративное садоводство.

Специальные (коррекционные) школы для детей с нарушением интеллекта постоянно испытывают сложности в трудоустройстве выпускников. От решения этой проблемы во многом зависит дальнейшая судьба наших воспитанников. В нашей практике немало случаев, когда окончившие школу, вынужденно работали не по той специальности, по которой они приобретали умения и навыки в течение нескольких лет.

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

Педагогический коллектив школы-интерната составляет 19 человек.

Из них

- учителей – 12 человек,
- воспитателей - 5 человек,
- учитель-логопед - 1,
- социальный педагог - 1.

Укомплектованность педагогическими кадрами, составляет-86,4 %. Все педагоги работают на штатной основе.

Уровень образования педагогов:

- высшее образование – 17 человек – 86,4 %;
- среднее специальное – 2 человека-13,6%.

Дефектологическое образование имеют 17 человек-100%.

Обучение и воспитание осуществляет высококвалифицированный и стабильный педагогический коллектив: три педагога имеют звание «Почетный работник общего образования РФ», один педагог имеет звание «Отличник народного просвещения», девять педагогов награждены Почетной грамотой министерства образования и науки Российской Федерации, два педагога имеют звание «Заслуженный учитель Кубани».

За отчетный период повысился уровень квалификации педагогических кадров:

Год	Высшая категория	Первая категория	Не имеют категории
2023	8 (36,4%)	2 (9,1%)	12 (54,5%)

Творческие достижения педагогов:

№ п/п	Название конкурса (олимпиады)	Результаты	Педагог
1.	Краевой конкурс «Учитель-дефектолог 2023»	участник	О.Н.Воликова
2.	Всероссийский творчески конкурс «Спасибо маленькому герою»		Филиппченко Е.В.

3.	Муниципальный конкурс «Хвала тебе, казачка-мать!»		Иванова Н.Н., Амирханова С.М.
4.	Краевой конкурс социальной рекламы «Это мое дело»		Сидорова Н.С.
5.	Зональная олимпиада по географии среди учащихся специальных (коррекционных) учреждений	1 место – Соколова А. (7 Б класс) 2 место – Афанасьев Д. (9 класс) 3 место – Сидоренко А (7 класс)	Сиротенко Е.М.
6.	Краевой конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Здравствуй, мама»		Перфильева Г.В. Макарова Н.А. Лифинцева Л.Е.
7.	Краевая выставка-конкурс детского творчества «Любимому учителю»		Коробкина Г.А. Воликова О.Н.
8.	Муниципальный конкурс детских рисунков «Право глазами ребенка»	1 место – Алехина С. (3 класс) 2 место – Марченко У. (7 Б класс)	Лифинцева Л.Е. Макарова Н.А. Воликова О.Н.
9.	Всероссийский Конкурс детского рисунка «Моя Россия»		Перфильева Г.В.
10.	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Кубанский сувенир»		Иванова Н.Н. Филипченко Е.В.
11.	Региональный конкурс «Мой край», Академия народной энциклопедии.		Воликова О.Н. Мальцева Е.Н. Лифинцева Л.Е.
12.	Международный конкурс «Конкурс чтецов»	1 место – Апанасенко М. (7А класс)	Мальцева Е.Н.
13.	Международный конкурс «Декоративно-прикладное творчество»	1 место – Крузит Ю. (5 класс)	Лифинцева Л.Е.
14.	Краевой фестиваль детского творчества для детей-инвалидов, обучающихся в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Краснодарского края	участие	Потаенко Т.И. Макарова Н.А. Нещеретова И.А.
15.	Муниципальный творческий конкурс «Кубанский край – край дружбы народов»	1 место – Голубов Н. (9 класс)	Макарова Н.А.

		3 место – Черкашин М. (9 класс)	Нещеретова И.А. Заевский И.В.
16.	Всероссийская викторина «В стране дорожных правил»	1 место – Ланевская Ю. (7А класс)	Иванова Н.Н.
17.	Региональный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Гран – при – Афанасьев Д. (9 класс)	Заевский И.В.
18.	Круглый стол для дефектологов и логопедов территориального ПМПК Лабинского района в плане Ресурсного центра		Мальцева Е.Н.

Курсовая переподготовка

В течении года весь педагогический состав проходил курсы повышения квалификации.

1.8. Оценка библиотечно - информационного обеспечения

В ГКОУ школе - интернате ст. Вознесенской имеется библиотека. Читальный зал совмещен с абонементом. Число посадочных мест для пользователей читальным залом -6.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки — 2489 экземпляров. Из них учебников -2247. Число единиц обязательной учебной литературы на одного обучающегося составляет 30 экземпляров, по учебным дисциплинам — 1 учебник на одного учащегося, что соответствует норме. Библиотека обеспечена современной информационной базой (выход в Интернет), оснащена принтером, сканером, ноутбуком, ксероксом.

Книжный фонд используется рационально. Библиотечный фонд и информационная база востребованы в полном объеме. Школа подключена к национальной электронной библиотеке (<http://нэб.рф>).

В целом в ГКОУ школе - интернате ст-цы Вознесенской современная информационная база:

- количество персональных компьютеров (АРМ — 5 шт, ноутбуки — 22 шт.);

- имеется локальная сеть и выход в Интернет (30-49,9 Мбит/сек);

- электронная почта gcouski8v@mail.ru;

- мультимедийных проектов — 10 шт.;

- интерактивная доска — 1 шт.;

- принтеров — 3 шт.;

- МФУ — 8 шт.;

- цветных принтеров — 3 шт.;

Официальный сайт <https://spschool-vozn.lab.kubannet.ru/> соответствует законодательству и заполнен на 100 %.

1.9. Оценка материально — технической базы

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа — интернат ст-цы Вознесенской, занимает земельный участок площадью: 22681 м², который находится в постоянном (бессрочном) пользовании.

На территории расположены 14 зданий и сооружений. Здания и сооружения являются собственностью Краснодарского края, находятся на праве оперативного управления:

- учебный корпус — этажность 1, площадь — 6987 м², год постройки 1906 ;
- спальный корпус — этажность 2, площадь — 799,1 м², год постройки 2009;
- столовая — этажность 1, площадь — 145,5 м², год постройки 1988;
- душевая, прачечная — этажность 1, площадь — 56,7 м², год постройки 1978;
- мастерская — этажность 1, площадь — 93,2 м², год постройки 1983;
- мед. блок — этажность 1, площадь — 88,4 м², год постройки — 1955;
- корпус учебный ОПТ — этажность 1, площадь 34,3 м², год постройки — 2005;
- гараж — этажность 1, площадь — 28,9 м², год постройки 1987;
- склад — этажность 1, площадь — 28,1 м², год постройки 1980;
- гараж — этажность 1, площадь — 34,3 м², год постройки 1988;
- гараж — этажность 1, площадь — 33,5 м², год постройки 2006;
- канализационные сети — протяжённостью - 369 м, площадь — 1985;
- водопроводные сети — протяженностью - 200 м, год постройки 1985;
- сети термального водоснабжения протяжённостью - 691 м, год постройки 1990.

Имеются следующие единицы автотранспорта:

№ п/п	Марка, модель	Госномер ТС	Год выпуска / год ввода в эксплуатацию	Техническое состояние	Использование ТС
1.	ПАЗ 32053-70	У398ТН93	2010/2010	исправное	Подвоз обучающихся в школу, на муниципальные, краевые мероприятия (конкурсы, выставки, соревнования, экскурсии).
2.	LADA PRIORA 217230	C352OB123	2014/2014	исправное	Используется для поездок сотрудников на совещания, рейдов с целью мониторинга семейной ситуации, анализа организации досуга детей в периоды праздничных дней и каникул и обеспечения безопасности жизнедеятельности в условиях семьи.

Общая площадь учебных классов 292,7 м², мастерских 44,3 м².

В учреждении 7 учебных классов, 2 мастерские:

- столярно - плотничного дела оснащена станками, верстаками, необходимым набором столярных инструментов;

- швейного дела оснащена швейными машинами, оверлоком, манекеном утюгами и прочими инструментами;
- кабинет социально - бытовой ориентировки оснащен мебелью, бытовыми приборами;
- кабинет логопеда оснащен логопедическим оборудованием, комплектом игр и пособий для развития речи, психомоторики и сенсорных процессов;
- кабинет учителя-дефектолога оснащен современным оборудованием;
- спортивный зал имеет площадь 128,8 м², оснащен необходимым спортивным и игровым инвентарём.

При максимальной наполняемости класса 12 человек на одного учащегося приходится 6,93 м², что соответствует санитарно — эпидемиологическим требованиям.

Библиотека в учреждении занимает площадь 14,8 м², имеет доступ в сеть «Интернет», оснащена мультимедийным устройством, компьютером, оргтехникой, книжным фондом — учебники, художественная литература. Читальный зал на 6 посадочных мест совмещен с абонентом.

Учебные классы обеспечены ученической мебелью: регулируемыми по росту учащихся школьными партами, стульями, согласно СанПина, информационными стендами, техническими и мультимедийными средствами, наглядно-дидактическими материалами, интерактивным оборудованием.

Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену. Во вторую половину дня обучающимся предоставляется возможность для дополнительного образования.

Количество обучающихся составляет 83 человек.

В суммарном соотношении на 1-го обучающегося приходится 7,47 м², что соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

На территории учреждения имеются стадион, уличные тренажеры и игровые площадки. Кроме того, расположен учебно - опытный участок, площадью 4 700 м² и теплица, где обучающиеся школы получают навыки работы по сельскохозяйственному труду.

Общая площадь спальных комнат — 520,9 м²

Количество спален — 16, на 1 этаже — мальчики, 2 — этаж девочки.

Количество ночующих детей — 48 человек.

В суммарном соотношении на 1-го ночующего приходится 5,0 м², что соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

В спальном корпусе расположены: игровая комната, комната психолого-педагогической разгрузки, кабинет учителя дефектолога и логопеда.

Медицинский пункт, в состав которого входят: кабинет мед. сестры, процедурный кабинет, изоляторы, комнаты гигиены, занимает площадь 65,0 м².

Столовая учреждения на 48 посадочных мест расположена в отдельно стоящем здании. Имеет цеха: варочный, мясной, овощной, посудомоечный. Оснащена современным пищевым и холодильным оборудованием. Питание обучающихся осуществлялось в две смены согласно режиму дня и графика питания, утвержденного директором школы. Обучающиеся с круглосуточным режимом пребывания получают пятиразовое питание- это обучающиеся с круглосуточным режимом пребывания. Дети, с проходящим режимом — 24

человек, получали двухразовое питание. Питание учащихся осуществлялось за счет краевого бюджета.

Приобретение продуктов питания осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В среднем стоимость одного дня составила:

Приходящие		Проживающие	
7-10 лет	11-18 лет	7-10 лет	11-18 лет
164,55 руб.	164,47 руб.	228,04 руб.	248,07 руб.

Десятидневное цикличное меню разработано и согласовано с ТО Управлением Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Лабинском, Курганинском и Мостовском районах. Разработаны и используются технологические карты. Проводится «С» витаминизация 3-их блюд. Нормы питания детей выполняются.

Подсчет калорийности производится ежедневно, что позволяет следить за сбалансированностью питания. Качество приготовления пищи контролируют бракеражная комиссия и Совет по питанию, утвержденные приказом директора школы. Регулярно комиссия ведёт записи в «Журнале бракеража готовой продукции». Суточные приборы отбираются ежедневно и хранятся в течение 48 часов согласно СанПиНа.

Условия хранения и приготовления пищи строго соблюдаются. Закладка продуктов в котёл, выдача готовой продукции происходит под контролем медицинского работника.

На пищеблоке имеется всё необходимое технологическое, холодильное и весовое оборудование: электроплиты, электросковорода, шкафы жарочно - пекарные, пароконвектомат, тестомес, овощерезка, картофелечистка, мясорубки разделочные столы, стеллажи, холодильники, морозильные и холодильные камеры, весы различной категории.

Моечный цех оснащен специальными моечными ваннами в соответствии с требованиями СанПин.

В варочном цехе имеется система вентиляции и кондиционирования воздуха. На пищеблоке имеется для работников раздевалка, оборудованная индивидуальными шкафчиками для одежды каждого работника.

Водоснабжение централизованное. Три раза в год проводятся лабораторные измерения. По заключению ТО УФ по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Лабинском, Мостовском и Курганинском районах вода по основным параметрам соответствует всем требованиям.

В школьной столовой проводится производственный контроль, основанный на принципах ХАССП, включая в себя организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния

факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование.

Производственный контроль включает:

- наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.
- обеспечение пригодности оборудования, его доступность для очистки, обслуживания и профилактических осмотров
- процедуры по управлению приобретенными материалами
- меры по предотвращению перекрестного загрязнения
- мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов
- очистку и санитарную обработку
- мероприятия по предотвращению заражения продукции, дезинсекцию
- мероприятия по личной гигиене работников
- медицинские осмотры и обследования персонала
- управление твердыми отходами и сточными водами
- хранение и транспортировка готового продукта
- систему прослеживаемости и идентификации продукции на этапах ее жизненного цикла.

Столовая обеспечена столовой и кухонной посудой. В 2023 учебном году были частично заменены кастрюли, тазы, разделочные доски и т.д. Для осуществления питания обучающихся используются два комплекта посуды.

Инструкции по использованию оборудования, правила обработки сырья, посуды имеются в каждом цеху, работники пищеблока ознакомлены с этими правилами и инструкциями. Администрация школы контролирует выполнение этих правил, соблюдение инструкций.

Все необходимые журналы по организации работы пищеблока, ведутся и хранятся на рабочем месте работника. Регулярность заполнения контролируется ответственным за организацию питания, назначенным приказом директора.

В 2023 учебном году на классных часах и часах общения проводились циклы бесед: «Хлеб драгоценность – им не сори», «Я здоровье сберегу – сам себе я помогу», «Овощи и фрукты - витаминные продукты», «Азбука здорового питания», о культуре питания, рационе, этикете, традициях питания; конкурс рисунков «Хлебушко - всему свету дедушка», «Наш кубанский рис». В обеденном зале столовой оформлены тематические стенды: «Мы дежурируем», «Приятного аппетита», «Здоровое питание» и др.

На родительских собраниях обсуждались вопросы правильного, здорового питания.

В летний период проведен косметический ремонт учебных классов, мастерских, спальных, игровых комнат и других помещений школы — интерната.

Все ремонтные работы были проведены силами сотрудников учреждения, материалы приобретены за счёт краевых бюджетных средств.

Большое внимание уделяется выполнению условий доступности для инвалидов.

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 10.03.2016 года № 1259 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг сфере образования на период до 2020 года и плановый период до 2030 года» проведено обследование и паспортизация доступности ГКОУ школы — интерната ст. Вознесенской.

Безопасность присутствия в учреждении сотрудников и обучающихся обеспечивается следующим образом. Пост круглосуточной охраны оснащён системой видеонаблюдения, которая включает в себя семнадцать видеокамер (три - внутренние, четырнадцать - наружные), на посту охраны находится кнопка тревожной сигнализации с выводом сигнала на ПЦО ОВО по Лабинскому району. С лицензированными организациями заключены государственные контракты на обслуживание данного оборудования, входная калитка и въездные ворота имеют электронную систему доступа. Установлен домофон с видеокамерой и центральный электрзамок.

Охрану объекта, пропускной режим осуществляют ООО ОО «Линеец». Территория учреждения освещается в тёмное время суток.

В ГКОУ школе — интернате ст-цы Вознесенской установлена автоматическая пожарная сигнализация. Техническое обслуживание пожарной сигнализации осуществляется Лабинским городским отделением Краснодарского краевого отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество».

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутришкольный контроль школы осуществляется в соответствии с нормативно — правовыми документами: Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 — ФЗ, Законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 16 июля 2013 года № 2770 - КЗ, Уставом государственного казённого общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы — интерната ст-цы Вознесенской; локальными актами. Контроль проводился на основании учебного плана, годового плана учебно - воспитательной работы школы, плана внутришкольного контроля.

Цели и задачи внутришкольного контроля:

Цели и задачи внутришкольного контроля:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей и воспитателей;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;

- улучшение качества образования и воспитания в школе.

Вид и тематика проверок:

1. **Фронтальный контроль:** Готовность ГКОУ школы – интерната ст-цы Вознесенской к новому учебному году:
 - Подготовка классных комнат, кабинетов, мастерских, спального корпуса, столовой, медицинского кабинета к началу учебного года.
 - Проверка наличия учебников, учебных принадлежностей к началу учебных занятий.
 - Проверка и утверждение планов учебно-воспитательной работы, календарно-тематических планов по предметам, планов факультативных занятий и кружковой работы.
2. **Фронтальный контроль:** «Охрана труда работников школы, соблюдение противопожарной и электробезопасности в школе».
3. **Тематический контроль:** «Результативность работы социально – педагогической службы школы и штаба воспитательной работы с родителями и обучающимися по выполнению Закона РФ «Об образовании», Закона № 1539 – КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» на начало учебного года».
4. **Обзорный контроль:** «Состояние классных журналов, личных дел обучающихся и школьной документации».
5. **Фронтальный контроль:** «Использование здоровьесберегающих технологий при проведении внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий в коррекционной школе».
6. **Персональный контроль:** «Организация внеклассной деятельности в группе № 5, воспитатель Воликова О.Н.».
7. **Обзорный контроль:** «Проверка дневников обучающихся старших классов».
8. **Классно-обобщающий контроль:** «Контроль уровня ЗУН обучающихся».
9. **Тематический контроль:** «Организация обучения на дому».
10. **Фронтальный контроль:** Организация отбоев в школе».
11. **Фронтальный контроль:** «Состояние проведения самоподготовок в школе».
12. **Комплексная проверка:** «Эффективность системы коррекционной работы на уроках и воспитательных мероприятиях с детьми с ограниченными возможностями здоровья в школе 8 вида».
13. **Персональный контроль:** «Состояние преподавания уроков русского языка в 1-4 классах».
14. **Тематический контроль:** «Внеурочная деятельность обучающихся».
15. **Тематический контроль:** «Организация подъемов в школе».
16. **Фронтальный контроль:** «Состояние ведения тетрадей обучающихся 3-9 классов по русскому языку, письму и развитию речи».
17. **Классно-обобщающий контроль:** «Состояние преподавания письма и развития речи, чтения и развития речи в старших классах».
18. **Обзорный контроль:** «Ведение классных журналов».

19. **Проверка-рейд:** «Внешний вид обучающихся».
20. **Фронтальный контроль:** «Режим и организация питания в школьной столовой».
21. **Класно-обобщающий контроль:** «Психологическая адаптация обучающихся 5 класса к педагогическим требованиям учителей-предметников».
22. **Обзорный контроль:** «Посещение уроков математики в 5-9 классах».
23. **Фронтальный контроль:** «Ведение рабочих и контрольных тетрадей по математике учащимися 3-9 классов».
24. **Обзорный контроль:** «Организация занятий внеклассного чтения в группах».
25. **Класно-обобщающий контроль:** «Состояние преподавания профессионально-трудового обучения в 5-9 классах».
26. **Комплексная проверка:** «Актуальные вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС».
27. **Тематический контроль:** «Приёмы развития сенсорно-моторных навыков при обучении письму».
28. **Административный контроль:** письменная проверка знаний по математике, письму и развитию речи, русскому языку в 3-9 классах. Административные контрольные работы.
29. **Тематический контроль:** «Состояние трудового воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья».
30. **Фронтальный контроль:** «Ведение классных журналов».
31. **Фронтальный контроль:** «Календарно-тематическое планирование учителей - предметников, планов воспитательной работы классных руководителей и воспитателей на 2 полугодие, планов кружков».
32. **Фронтальный контроль:** «Ведение рабочих и контрольных тетрадей по письму и развитию речи, русскому языку обучающимися 3-9 классов».
33. **Тематический контроль:** «Итоги профилактической работы социально – педагогической службы школы, воспитателей, классных руководителей и штаба воспитательной работы с обучающимися «группы риска» в 1 полугодии»
34. **Тематический контроль:** «Воспитание патриотических чувств в ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы».
35. **Фронтальный контроль:** «Ведение рабочих и контрольных тетрадей по математике обучающимися 3-9 классов».
36. **Тематический контроль:** «Состояние духовно - нравственного воспитания обучающихся в школе».
37. **Фронтальный контроль:** «Ведение классных журналов».
38. **Тематический контроль:** «Организация и качество проведения бытового часа в школе».
39. **Обзорный контроль:** «Уровень сформированности навыков чтения обучающихся».
40. **Тематический контроль:** «Активизация творческого мышления обучающихся школы-интерната».

41. **Персональный контроль:** «Работа учителя физической культуры Воликовой О.Н.».
42. **Комплексная проверка:** «Роль индивидуальной и дифференцированной работы — путь к развитию творческого потенциала обучающихся и педагогов».
43. **Обобщающий контроль:** «Деятельность классного руководителя в рамках воспитательной системы школы».
44. **Тематический контроль:** «Состояние классных журналов, журналов домашнего обучения».
45. **Комплексная проверка:** «Взаимодействие семейного и общественного воспитания в коррекционной школе».
46. **Тематический контроль:** «Воспитательная работа в ходе месячника по наведению порядка благоустройства территории школы».
47. **Обзорный контроль:** «Подготовка к итоговой аттестации обучающихся 9 класса»
48. **Тематический контроль** «Уровень экологического воспитания в группах»
49. **Тематический контроль:** «Виды самостоятельной работы обучающихся на уроке».
50. **Обзорный контроль:** «Итоги профилактической работы социально – педагогической службы школы, воспитателей, классных руководителей и штаба воспитательной работы с обучающимися «группы риска» во 2 полугодии»
51. **Обзорный контроль:** «Итоги учебно-воспитательной работы школы за прошедший год».
52. **Фронтальный контроль:** «Работа классных руководителей по недопущению гибели детей и обеспечению их безопасности в летний период».
53. **Фронтальный контроль:** «Ведение классных журналов, состояние школьной документации».
54. **Обзорная проверка:** «Состояние совместной работы педагогов школы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы».

Итоги внутришкольного контроля:

1. Анализ классных журналов, журналов коррекционных занятий показал: все журналы заполняются аккуратно, в соответствии с инструкцией по ведению журналов. Количество оценок достаточное. Обязательный минимум содержания образования выдерживается, теоретическая и практическая часть выполняется согласно календарно — тематическому планированию на учебный год.
2. Личные дела на впервые прибывших обучающихся заведены и составлены. На конец учебного года в личные дела внесены итоговые оценки успеваемости обучающихся и отметка перехода в следующий класс.
3. Анализ рабочих и контрольных тетрадей обучающихся показал, единые орфографические требования к введению тетрадей соблюдались, индивидуально- дифференцированная работа с обучающимися осуществлялась

с помощью дифференцированных карточек, заданий по уровню сложности, соблюдается объём классных и домашних заданий.

4. Проверка «дневников педагогического наблюдения» показала, что специалисты, учителя, воспитатели школы в течении учебного года комплексно отслеживают психолога — педагогические и индивидуальные особенности, динамику развития познавательных процессов всех обучающихся, а также обучающихся, состоящих на динамическом наблюдении. Заполнение дневников педагогического наблюдения осуществляется согласно нормативным документам, локальным актам по деятельности медико — социально — психологического сопровождения обучающихся.

5. Календарно — тематическое планирование учителей у каждого педагога I и II ступени обучения составлено на основе учебного плана, согласованного с министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, рабочих программ, разработанных на основе программ специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида, 5-9 классы в 2 сб. под редакцией В.В. Воронковой, 2010 г. и примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

В течение 2020 года в школе-интернате успешно работал ПП консилиум, который тесно сотрудничал с Лабинской территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК).

Основное содержание деятельности консилиума заключалось в организации и проведении комплексного изучения личности ребёнка, выявлении особенностей развития познавательной деятельности, потенциальных возможностей обучающегося, в выборе дифференцированных педагогических условий коррекционного воздействия на него, разработке рекомендаций для учителей и родителей с целью обеспечения индивидуального подхода в обучении и воспитании.

В течение истекшего учебного года ПП консилиум работал в соответствии с планом: были обследованы все прибывшие дети (11 человека) и составлены для них планы-сопровождения.

В течение учебного года классные руководители, воспитатели совместно со специалистами ПП консилиума подготовили 20 социально-психолого-педагогических характеристик по запросу родителей для освидетельствования и переосвидетельствования детей-инвалидов на МСЭ по Краснодарскому краю.

6. Педагогический коллектив работал над решением методической темы: «Совершенствование качества образования и воспитания через обновление содержания педагогических технологий в условиях внедрения и реализации ФГОС». Методическая тема и задачи школы реализовывались с помощью заседаний педагогических советов, заседаний педагогических советов, заседаний методических объединений, самообразования педагогов, проведения тематических и предметных недель, открытых уроков и внеклассных занятий, мастер — классов. Запланированный график методических мероприятий выполнен полностью, согласно плана методической работы школы.

За последний год произошли позитивные изменения в профессиональной компетентности педагогов. Получили образование:

1. Высшее профессиональное образование:

- "Психолого-педагогическое образование" ВПО - – 1 человек.
- 2. Профессиональная переподготовка
 - «Олигофренопедагогика» - 2 человека;
 - Теория и методика преподавания учебного предмета "Технология" в образовательной организации согласно ФГОС – 3 человека;
 - Менеджмент в образовании – 1 человек.
- 3. Курсы повышения квалификации
 - Современные методы и технологии в управлении образовательной организацией в условиях реализации ФГОС – 1 человек;
 - Особенности преподавания учебных предметов и осуществления коррекционной работы в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью – 8 человек;
 - Организация деятельности начинающего заместителя руководителя ОО – 1 человек;
 - Современные образовательные технологии в контексте модернизации системы дополнительного образования - 2 человека;
 - Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе – 1 человек;
 - Организация деятельности классного руководителя в государственных бюджетных (казенных) общеобразовательных учреждениях в условиях реализации ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС О у/о – 7 человек.

Постоянный рост профессионально — личностной успешности учителей и воспитателей положительно отражается на результатах деятельности обучающихся: учебной, трудовой, социальной, творческой и спортивной.

Показатели деятельности ГКОУ школы – интерната ст-цы Вознесенской
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. №1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	Человек (Ч) 83
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	19 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	64 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4”и “5”по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	32 человек
		44,5 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек
		человек
		%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек
		%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек
		человек
		%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек
		%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек
		%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек
		%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек
		%

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек
		%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	51 человек
		65,4 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	12 человек
		16,7 % Спортивные соревнования
1.19.1	Регионального уровня	8 человек
		11,1 %
1.19.2	Федерального уровня	человек
1.19.3	Международного уровня	человек
		%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек
		%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек
		%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек
		%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек
		%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	16 человек
		84,2 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек
		84,2%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человека
		15,8 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человека
		15,8 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек
		57,9 %
1.29.1	Высшая	9 человек
		47,4 %
1.29.2	Первая	2 человека
		10,5 %

1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек
		%
1.30.1	До 5 лет	5 человек
		26,3 %
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек
		26,3 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека
		15,7 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек
		21,1 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек
		24 человека
		61,5 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек
		89,5 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	16 единиц
		0,16 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	1853 единиц
		23,75 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет да
2.4.2	С медиатекой	да/нет да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	83 человека
		100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	499,2 кв. м
		6,93 кв.м